

**REGOLAMENTO DEI SISTEMI DI COMPRA-VENDITA
MERCATO DEI FIORI DI SANREMO
AREA MERCATO**

ARTICOLO 1 - Oggetto del regolamento -

Il presente regolamento disciplina i sistemi di compra-vendita presenti sul mercato dei fiori di Sanremo utilizzabili dai venditori/compratori di cui meglio infra, che risultano essere iscritti al mercato di Sanremo e in regola con il relativo tesseramento.

I venditori/compratori sono coloro che procedono alla vendita o all'acquisto dei beni oggetto della contrattazione e sono le figure indicate nel vigente regolamento di mercato.

Le disposizioni di cui infra integrano quanto già disposto con il "Regolamento del Mercato dei Fiori di Sanremo".

ARTICOLO 2 – Oggetto di contrattazione –

Le contrattazioni dell'Area Mercato hanno ad oggetto fiori, fronde, foglie, frutti ornamentali, freschi o lavorati, recisi nonché delle piante ornamentali e altri prodotti vegetali ornamentali coltivati in Italia, negli altri Paesi U.E., negli altri Paesi esteri, nel rispetto delle disposizioni stabilite dai regolamenti comunitari e dalle norme nazionali, con l'obbligo dell'esatta e ben visibile indicazione del paese di origine del prodotto, senza ulteriori aggiunte di località che possano ingenerare confusione sulla zona originaria di produzione.

- CONTRATTAZIONE AREA MERCATO -

ARTICOLO 3 – Area Mercato –

L'Area Mercato in oggi comprende:

- una zona denominata "plateatico" nella quale avvengono le contrattazioni dei beni meglio indicati nel precedente art. 2 con il sistema della compra-vendita diretta realizzata da e tra i singoli operatori.

- una zona dedicata alla vendita per conto (asta e deposito): trattasi di una zona collocata nella quota nord del plateatico, di complessivi mq. 3000 circa composta da una cella frigo di 950 mq, da una sala d'asta e da un'area di servizio per il ritiro e la consegna merce oltre che per il deposito di attrezzature varie.

ARTICOLO 4 – Sistemi di compra-vendita -

Le compravendite avvengono col sistema della contrattazione diretta, tra venditore e compratore, nella zona plateatico o col sistema della vendita per conto, tra il gestore e compratori, presso l'asta o il deposito.

ARTICOLO 5 – Operatori ammessi alle compra-vendite -

Sono ammessi alle compra-vendite gli operatori che rispondono alle tipologie previste dalla legge e dal vigente regolamento di mercato, iscritti nel registro degli operatori e in regola con il tesseramento.

Possono accedere all'area di mercato gli operatori non sottoposti alle sanzioni disciplinari che interdicono, temporaneamente o definitivamente, l'accesso alla predetta area, ivi compresa quella destinata alle consegne collocata nella quota sottostante il plateatico.

Possono accedere al servizio di vendita per conto solo i venditori che abbiano rilasciato all'ente gestore il previsto mandato a vendere senza rappresentanza e i compratori, non sottoposti alle sanzioni disciplinari di cui sopra, in possesso di un affidamento assicurativo e/o bancario.

Non possono accedere all'area di mercato e al servizio di vendita per conto gli operatori che abbiano in corso con l'ente gestore procedure giudiziarie afferenti il mancato pagamento di canoni, per i servizi resi dal gestore stesso, o per forniture di prodotto.

I compratori ammessi al servizio potranno acquistare esclusivamente volumi di prodotto il cui valore rientra nei limiti del predetto affidamento. Le ditte commerciali hanno l'obbligo di comunicare immediatamente alla Direzione eventuali cambiamenti inerenti le modifiche dei loro rapporti con i dipendenti e/o con i collaboratori che frequentano il mercato.

ARTICOLO 6 – Vendita diretta sul plateatico (orari, ingressi, pagamenti, tariffe)

La vendita diretta sul plateatico è consentita durante tutti i giorni della settimana con esclusione del sabato e della domenica. L'ente gestore provvede ad autorizzare aperture straordinarie in particolari giorni dell'anno dandone avviso agli utenti e all'amministrazione comunale.

Le contrattazioni avvengono all'interno del plateatico in aree, dette settori, suddivise per tipologie merceologiche. Spetta alla direzione di mercato definire la suddivisione dei prodotti posti in vendita all'interno dei singoli settori.

L'accesso all'area di contrattazione del plateatico avviene nel rispetto del vigente regolamento di mercato e secondo le seguenti tempistiche:

- ore 3.45 apertura dei cancelli d'accesso nelle giornate di lunedì e mercoledì
- ore 4.30 apertura cancelli d'accesso nelle giornate di martedì, giovedì e venerdì
- ore 5.00 inizio contrattazioni del primo e del secondo settore e inizio consegne a mano
- ore 5.05 inizio consegne del prodotto con mezzi
- ore 5.20 inizio contrattazioni del terzo e del quarto settore e consegne a mano del prodotto
- ore 5.25 inizio delle consegne con i mezzi

Nelle giornate di martedì, giovedì e venerdì contrattazione unica per tutti i settori alle ore 5.20

Il predetto orario può essere modificato da parte dell'ente gestore, sentita la Commissione di mercato. Le piccole modifiche d'orario e le aperture o le chiusure straordinarie possono essere stabilite dalla Direzione del mercato.

L'inizio delle contrattazioni dei singoli settori è preceduto da un fischio e da un avviso vocale amplificato su tutta la sala di contrattazione.

La merce posta in vendita deve essere sistemata ordinatamente nei rispettivi reparti di vendita, in tempo utile per consentire i controlli.

Tutta la merce presente nel mercato al momento dell'inizio delle contrattazioni si intende posta in vendita.

In ogni caso le operazioni di mercato devono avvenire in modo che gli operatori non si arrechino vicendevolmente disturbo e turbino il corretto andamento delle trattative.

A comprova dell'avvenuta transazione della merce sulla sala di contrattazione dovrà essere rilasciato un documento sottoscritto da entrambe le parti.

Copia del facsimile di tale documento, contenente anche le indicazioni necessarie per l'effettuazione del pagamento, deve essere depositata presso la Direzione del Mercato.

Il pagamento della merce oggetto delle transazioni avvenute sul Mercato sarà effettuato:

- a) al momento della consegna;
- b) nel caso di accordo tra le parti, comunque entro il termine fissato nel regolamento per il servizio di riscossione e garanzia.

ARTICOLO 7 - Vendita per conto - asta e deposito

(Orari, modalità e tariffe)

Con il sistema di vendita per conto l'ente gestore pone in vendita il prodotto conferito da produttori, singoli e associati, e da altri venditori. Il gestore può porre in vendita il prodotto solo previo ricevimento di apposito mandato senza rappresentanza sottoscritto dal venditore stesso.

Il prodotto consegnato viene astato oppure, al termine o in assenza dell'asta, posto in vendita dalle strutture del deposito al prezzo indicato dal produttore.

Ai produttori che ne facciano espressa richiesta verrà assicurata la vendita di tutto il loro prodotto attraverso il solo sistema di vendita all'asta.

In mancanza di espressa richiesta, per le tipologie di prodotti che verranno battuti all'asta, sarà stabilito un passaggio obbligatorio sotto l'orologio a cui seguirà l'eventuale successiva vendita attraverso le strutture di vendita del deposito.

La vendita all'asta è prevista nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì con inizio alle ore 5.45 e termine ad operazioni concluse.

L'ente gestore potrà modificare ed integrare le predette giornate e gli orari d'astazione per garantire una miglior rispondenza dell'asta alle necessità degli operatori e ai programmi del mercato. Il ritiro della merce avverrà la sera prima delle giornate d'astazione, o comunque nel tempo utile a consentire il regolare svolgimento delle operazioni di vendita all'asta, nel rispetto della procedura indicata dall'ente gestore per il ritiro ed il controllo di quantità e di qualità del prodotto.

Dopo le procedure di controllo tutte le partite destinate all'asta potranno essere consultabili on line dai soggetti abilitati.

I compratori avranno a disposizione mezz'ora di tempo utile prima dell'avvio delle operazioni di compra-vendita per visionare le partite poste in vendita all'asta.

Durante l'asta il prodotto verrà posto in vendita per lotti e fatto transitare sotto gli orologi presenti nella sala d'asta dove, con il metodo così detto delle aste olandesi, sarà acquistato dal miglior offerente.

La consistenza minima del lotto di vendita e le altre caratteristiche dello stesso sono stabilite dalla Direzione di mercato sentite le esigenze dei venditori.

In base all'andamento generale dei prezzi, la Direzione di mercato, sentiti anche i produttori, stabilirà un prezzo minimo al di sotto del quale la merce verrà ritirata dall'astazione.

In caso di mancato acquisto, i predetti lotti verranno ritirati dall'asta e posti in vendita, all'originario prezzo indicato dai produttori, presso le strutture del deposito.

Durante la giornata, le tipologie dei prodotti contrattati all'asta, non potranno, di norma, essere venduti ad un prezzo inferiore di quello ivi realizzato.

Eventuali offerte di prodotto posto in vendita a prezzi inferiori a quello minimo di ritiro dall'asta dovranno essere rese pubbliche e fruibili da tutti i compratori partecipanti all'asta stessa. Gli acquisti di tali partite dovranno avvenire per e-mail ed essere aggiudicati in stretto ordine cronologico.

Durante lo svolgimento dell'asta non potrà essere praticato nessun altro sistema di vendita diretta per le tipologie dei prodotti astati.

Gli stessi lotti non potranno essere posti in vendita per più di due aste consecutive.

Il prodotto astato verrà etichettato e suddiviso per compratore.

Al termine delle operazioni d'acquisto e di stampa dei documenti fiscali ogni compratore ritirerà il proprio carrello (o treno di carrelli) e potrà o tenere in consegna l'attrezzatura debitamente assegnata e addebitatagli, ovvero trasferire su propri mezzi il prodotto acquistato.

Le fatture portanti i valori dei prodotti venduti all'asta e al deposito verranno intestate all'Ucflor che si farà carico di garantire i regolari pagamenti a beneficio dei produttori.

I compratori dovranno pagare le fatture all'ente gestore entro il termine fissato nel regolamento per il servizio di riscossione e garanzia ed essere assoggettati alle prescritte sanzioni in caso di mancato rispetto dei termini in esso previsti.

Le tariffe del servizio di vendita per conto sono unitarie, a prescindere dal sistema di vendita praticato.

Le differenze tariffarie sono stabilite da apposita delibera dell'Ucflor, approvata dalla Commissione di Mercato.

ARTICOLO 8 - Adempimenti per i venditori

Per essere ammesso alla vendita per conti il venditore dovrà:

- compilare apposita scheda annuale prestampata relativa alle coltivazioni in atto e alle epoche previste di raccolta (solo per coloro che sono iscritti come produttori);
- confezionare i prodotti nel modo indicato dalle norme di confezionamento e qualità, in conformità al vigente Regolamento di Mercato, ovvero, nel caso di utilizzo del marchio "Sanremo Fiori" in conformità alle schede allegate al disciplinare d'uso del marchio stesso;
- consegnare i prodotti ed il D.D.T., con eventuale scheda di consegna, contenente l'indicazione degli steli o del peso ed il prezzo unitario d'offerta del prodotto. Tale prezzo potrà essere modificato solo su iniziativa esclusiva del venditore;
- accettare le decisioni dei controlli di qualità sia in caso di declassamento che di esclusione, così come specificato nel Regolamento vigente del Mercato. In caso di esclusione, i floricoltori dovranno ritirare tempestivamente tali prodotti; in caso contrario gli stessi verranno avviati alla distruzione da parte dell'ente gestore;
- controllare se la propria merce è stata venduta oppure se è ancora in deposito;
- pagare mensilmente le prestazioni di servizio effettuate dall'ente gestore, per le quali la stessa emette fattura.

ARTICOLO 9 – Acquisto della merce al deposito -

Il compratore che acquista la merce al deposito può convenire di usufruire del servizio di consegna, al proprio magazzino, della merce acquistata; il servizio è espletato dall'ente gestore, previa sottoscrizione di contratto di trasporto, e dietro corrispettivo.

Il compratore che si avvale di tale servizio manleva l'ente gestore da ogni e qualsivoglia responsabilità.

Inoltre, il suddetto acquirente collabora con i dipendenti dell'ente gestore al fine di redigere i documenti relativi al compiuto acquisto, fornendo pertanto tutti i dati necessari o comunque quelli che non sono in possesso dell'ente stesso.

ARTICOLO 10 – Contestazione

Per la merce acquistata presso il plateatico, venduta o ritirata o altro, non può essere sollevata alcuna contestazione, di nessun genere e grado, nei confronti dell'ente gestore.

Il compratore, o suo delegato, all'atto della presa in consegna della merce deve effettuare il controllo del peso, del numero, delle diciture e della classificazione dei fiori contrattati, come previsto dalle norme di legge e da quelle stabilite dall'Ente gestore.

In caso di non rispondenza della merce ai requisiti di cui sopra e indicati nel predetto documento di transazione o a quelli di qualità potrà chiedere l'intervento del Servizio di controllo merce e denunciare il fatto alla Direzione di mercato entro le ore 8.00 dello stesso giorno di acquisto, nelle ore di apertura degli uffici della Direzione.

Nel caso in cui la merce non venga ritirata dal compratore, il venditore potrà anch'egli denunciare il fatto alla Direzione di mercato.

I reclami di cui sopra saranno definiti dalla Direzione di mercato, anche alla presenza di una sola delle parti in causa, entro la giornata stessa.

Per la merce acquistata presso le strutture del deposito e/o dell'asta è ammessa la contestazione alla Direzione entro i seguenti termini:

-in caso di vendita avvenuta col sistema dell'asta: all'atto del ritiro da effettuare al termine della seduta d'astazione

-in caso di merce consegnata dalle strutture del deposito presso i magazzini dei compratori: entro mezz'ora dalla consegna

Fuori dai predetti termini, è data la facoltà ai compratori di segnalare alla Direzione di mercato eventuali difetti della merce ritirata non tempestivamente riscontrati.

ARTICOLO 11 - Modalità di conservazione merce nella Zona Frigo

Per le piante in vaso, ubicate nella Zona Frigo transennata non refrigerata, è lo stesso depositante che deve provvedere alla manutenzione. In caso di difetto, la Direzione lo avvisa di procedere, entro e non oltre 1 giorno dalla data di tale comunicazione, a quanto di sua competenza. Se il depositante non provvede la merce verrà avviata alla distruzione.

Per la merce consegnata alla vendita per conto la manutenzione è affidata agli addetti dell'ente gestore. L'ente gestore assume in carico la merce affidatagli dai produttori e risponde della sua corretta conservazione.

ARTICOLO 12 - Servizi ON LINE

Tutti gli iscritti (venditori e compratori) al sistema di vendita per conto (asta e deposito) possono utilizzare il servizio che permette la consultazione della merce conferita in conto vendita collegandosi al sito www.sanremoflowermarket.com.

Con tale servizio gli utenti abilitati possono conoscere, in tempo reale, la situazione relativa alla merce a disposizione, ai prezzi di vendita, alle offerte, ai venditori, al numero di steli, di confezione, di colori etc. etc.

Ai compratori in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 5 è concessa la possibilità di acquistare in remoto i prodotti offerti dal sistema di vendita per conto al momento dell'attivazione del servizio.

L'assemblaggio e la consegna della merce acquistata sarà effettuato dagli operatori iscritti al mercato.

L'iscritto interessato ai predetti servizi deve essere autorizzato dalla Direzione di mercato e richiedere la password all'Ufficio Statistiche dell'ente gestore.

L'accesso al sito di interesse è protetto tramite una procedura di identificazione con certificati digitali a chiave pubblica, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della privacy.

Il presente regolamento potrà subire modifiche o integrazioni a seguito di delibera del consiglio di amministrazione dell'ente gestore, sentita la Commissione di mercato.