

AMAIE Energia e Servizi S.r.l. ("AES")

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO E DI STAFF LEASING**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**CIG: 9678974E02 - CPV: 79620000-6**

**1. PREMESSE**

L'affidamento del presente appalto avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice, nonché dal D.P.R. 207/2010 e ss.mm. per le parti ancora in vigore (d'ora in poi Regolamento).

**IMPORTANTE: ai sensi e per gli effetti di cui al paragrafo 3.4 delle Linee Guida ANAC n. 13, si precisa che il luogo di svolgimento del servizio è il territorio dei Comuni facenti parte del Bacino Sanremese dell'ATO Rifiuti della Provincia di Imperia.**

La stazione appaltante è AMAIE Energia e Servizi S.r.l., Via Quinto Mansuino snc - 18038 Sanremo (IM), Codice Fiscale: IT 01350350086, Partita IVA: IT 01350350086, Centralino: +39 0184 51711, Indirizzo E-mail: [segreteria@amaie-energia.it](mailto:segreteria@amaie-energia.it), Posta Elettronica Certificata: [amaieenergia@pec.it](mailto:amaieenergia@pec.it).

Codice NUTS: ITC31

L'appalto non è suddiviso in lotti; la dimensione complessiva del numero di unità di personale richieste ed il relativo valore suggeriscono lo svolgimento di un'unica gara, nell'auspicio che possa risultare più efficace ed efficiente, rispettivamente per AES e per l'Appaltatore, la ricerca e la disponibilità del personale necessario.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Ing. Leonardo Perotto-Ghi.

La procedura di gara è telematica, secondo quanto riportato al successivo articolo 14.

**La scadenza per la presentazione delle offerte è fissata per il giorno 03/04/2023 alle ore 12:00.**

**2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

**2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Il presente Disciplinare di Gara;
- 2) Capitolato Tecnico;
- 3) DGUE;
- 4) Modello offerta economica;

Allegato A – Domanda di partecipazione alla gara (.word);

Allegato B – Dichiarazione di secretazione di accesso agli atti (.word);



Allegato C – prospetto lavoratori somministrati (.pdf)

Allegato D – Schema di Contratto (.pdf).

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <http://www.amaie-energia.it/amm-trasparente/index.php?pag=bandi-di-gara> e sulla Piattaforma <https://amaieenergiaeservizi.traspare.com/> sezione “gare”.

## **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti <https://amaieenergiaeservizi.traspare.com/tenders/faq>, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <https://amaieenergiaeservizi.traspare.com/tenders/faq> e sul sito istituzionale <http://www.amaie-energia.it/amm-trasparente/index.php?pag=bandi-di-gara>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto all’art. 76 del Codice, avvengono e si danno per eseguite mediante pubblicazione nell’apposito spazio sulla piattaforma telematica oltre che l’invio tramite PEC. Il concorrente si impegna in ogni caso a comunicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

In ogni caso, eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo delle altre forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL	COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0002701/2023 del 24/02/2023	
Firmatario: ANDREA GORLERO	

### **3. IMPORTO DELL'APPALTO, DURATA ED EVENTUALE LIMITAZIONE DELL'ENTITÀ DELLA SOMMINISTRAZIONE**

L'importo totale a base di gara dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice è pari a € 2.412.800,00 (Euro duemilioniquattrocentododicimilaottocento/00) IVA di legge esclusa; tale importo varierà per il contratto sulla base del ribasso offerto dall'aggiudicatario sul **prezzo a base di gara**, ovvero il **valore del moltiplicatore pari a € 1,04 (Euro Uno/04)**.

Nel caso in cui, prima del termine dell'anno decorrente dalla sottoscrizione del contratto, il valore del presente contratto sia stato totalmente utilizzato, l'affidamento si intenderà terminato al momento del raggiungimento di detto pieno utilizzo.

Nel caso in cui, al termine dell'anno di cui sopra, l'utilizzo del contratto stesso sia inferiore al valore stimato di cui sopra, l'affidamento potrà proseguire sino al raggiungimento dell'80% di detto valore stimato totale.

**IMPORTANTE:** AMAIE Energia e Servizi S.r.l. si riserva esplicitamente, in caso di sopravvenute esigenze organizzative, di limitare la somministrazione di personale all'entità già richiesta all'epoca del verificarsi di tali esigenze, riconoscendo all'appaltatore, a titolo di clausola penale ai sensi dell'art. 1382, comma 1, del Codice civile, la quota di aggio pari alla differenza tra l'80% dell'aggio contrattuale e la quota di aggio già corrisposta. Tale quota deve intendersi interamente soddisfattiva delle spettanze dell'appaltatore come sopra determinate, con esplicita esclusione di riconoscimento di responsabilità, a qualsivoglia titolo, in capo ad AMAIE Energia e Servizi S.r.l. e conseguente esplicita esclusione del diritto dell'appaltatore medesimo ad ulteriori poste risarcitorie.

**Il personale già somministrato resterà comunque in servizio fino alla conclusione dell'anno su citato.**

La fee di uscita per i rapporti in staff leasing è pari a 0 (zero).

### **4. OPZIONI E RINNOVI**

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto. È escluso ogni tacito rinnovo del contratto. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà inoltre essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Nel corso della durata del Contratto ci si riserverà, altresì, di richiedere prestazioni complementari, ai sensi dell'art. 63, comma 3, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Resta fermo il possesso dei requisiti previsti nel disciplinare di gara in caso di partecipazione in raggruppamento.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo

dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

In caso di violazione di tali divieti si procederà all'esclusione di tutte le imprese coinvolte.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici, per i quali sussistono cause di esclusione di cui **all'art. 80 del Codice**.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **blacklist** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78

conv. in L.122/2010 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Il concorrente deve possedere

a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

b) **Autorizzazione Ministeriale rilasciata ai sensi dell'art. 4, comma 2, D.lgs. del 10 settembre 2003 n. 276, provvisoria o definitiva.**

Al soggetto di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione (secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza) in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Rispetto al requisito di cui sopra, non è ammesso avvalimento ex art 89 D.lgs. 50 / 2016.

### **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Il Concorrente deve avere generato un **fatturato minimo annuo, non comprensivo di IVA, nel settore di attività oggetto dell'appalto ed in ciascun anno 2022-2021-2020, non inferiore ad euro 800.000,00.**

Detto valore accoglie il vero e proprio costo del lavoro, il moltiplicatore di somministrazione e le fee di uscita dallo staff leasing.

### **7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Non sono richiesti requisiti di capacità tecnico – professionale.

### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

- I requisiti di cui al punto 6 e 7.1 devono essere posseduti da:
  - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziande o GEIE, oppure
  - da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- Il requisito di cui al punto 7.2 deve essere posseduto dalla forma associata di partecipazione nel suo insieme.

## **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 7.1 e i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al paragrafo 7.3 devono essere posseduti e dichiarati, oltre che dal consorzio, anche da ognuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici.

## **7.6 COMPROVA DEI REQUISITI**

Ciascun partecipante alla gara, all'interno della Busta A – Documentazione Amministrativa, dovrà inserire quanto segue:

- con riferimento al **requisito 7.1.**
  - Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., di data non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione dell'offerta, in originale o in copia con allegata dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale medesimo, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.
  - Copia dell'Autorizzazione Ministeriale rilasciata ai sensi dell'art. 4, comma 2, d.lgs. del 10 settembre 2003 n. 276, provvisoria o definitiva.
- con riferimento al **requisito 7.2**
  - Estratti dei bilanci di esercizio o documenti ufficiali di natura contabile, ai fini della specifica dimostrazione del requisito.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di richiedere chiarimenti ed ulteriore documentazione relativamente a quanto sopra.

## **8. CAM - CRITERI AMBIENTALI MINIMI**

Non risultano CAM applicabili all'appalto in questione.

## **9. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e

AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0002701/2023 del 24/02/2023
Firmatario: ANDREA GORLERO



professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali [precedente punto 6] e di idoneità professionale [precedente punto 7.1].

Il ricorso all'avvalimento per le certificazioni comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, l'operatore economico sostituisce l'ausiliaria nei seguenti casi:

- a. qualora sussistano motivi obbligatori di esclusione;
- b. laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **10. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, ad eccezione delle



disposizioni dei commi 2 e 14 afferenti rispettivamente alla quota di prestazioni subappaltabili e al ribasso massimo consentito rispetto ai prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione che, a seguito della sentenza C-63/18, della Corte di Giustizia Europea del 26/09/2019 e C-402/18 del 27/11/2019, non trovano applicazione. In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta delle parti del servizio che intende subappaltare l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto. Gli operatori economici indicano, in ogni caso, nell'apposita sezione del DGUE, la quota che intendono subappaltare.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, AES provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

## **11. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata da:

1) una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, per l'importo pari al 2% del valore contrattuale, ossia € 48.256,00 (Euro quarantottomiladuecentocinquantasei/00).

Per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria le certificazioni dovranno essere prodotte in caso di RTI/CONSORZIO da parte di tutte le società che compongono il raggruppamento.

Salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice la garanzia provvisoria deve obbligatoriamente essere firmata digitalmente sia dall'emittente che dal sottoscrittore e caricata attraverso il portale telematico in un file con formato.p7m.

2) una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice nei confronti della società contraente, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

**La garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL	COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0002701/2023 del 24/02/2023	Firmatario: ANDREA GORLERO

- a. esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- b. il bonifico dovrà indicare nella causale deposito in garanzia gara e relativo CIG intestato ad AMAIE Energia e Servizi S.r.l.; il bonifico dovrà essere alle seguenti coordinate bancarie:

**IT48S0100510500000000001336;**

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- [www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html);
- [www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/);
- [www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/);
- [www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp).

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 2) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 4) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze, nonché essere conforme agli schemi di tipo polizza di cui Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19.01.2018 n. 31/2018;
- 5) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta e prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante firmate dall'offerente ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

**Il relativo file, con firme digitali, dovrà essere caricato attraverso il portale telematico in formato .p7m**

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. Come anticipato, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento

informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **12. CLAUSOLA SOCIALE - PROGETTO DI ASSORBIMENTO**

Al presente appalto si applica la c.d. “clausola sociale” di cui all’art. 50 del D.lgs. 50/2016.

Nella busta contenente l’offerta tecnica, gli operatori economici dovranno pertanto inserire anche il progetto di assorbimento di cui al paragrafo 3.5 delle Linee Guida ANAC n. 13 [vedere il successivo punto 17].

## **13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC**

Come da comunicato ANAC 23/12/2020 (*Contratti pubblici / Riattivazione contributo di gara dal 1° gennaio 2021*), *A decorrere dal 1° gennaio 2021 gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti all’Autorità per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le disposizioni della delibera di autofinanziamento dell’Autorità attualmente in vigore.*

Come da Delibera ANAC 21 dicembre 2021 n 830, il contributo a carico dell’operatore economico per la presente gara è pari ad € **140,00 (Euro Centoquaranta/00)**.

A comprova del versamento i concorrenti allegano copia in formato elettronico della documentazione comprovante l’avvenuto versamento del contributo a favore dell’A.N.A.C., corredata da dichiarazione che tale copia è stata formata a norma dell’art. 22 co 3 del D.lgs. 82/2005 (Copie informatiche di documenti analogici) e/o dell’art. 23-bis del D.lgs. 82/2005 (Duplicati e copie informatiche di documenti informatici) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all’art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005, (lo schema di dichiarazione di copia conforme, unico per tutti i documenti, è già predisposto all’interno del modello dichiarazioni).

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell’art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Nell’ipotesi di partecipazione “plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell’art.45 del Codice” si precisa che il versamento è unico e deve essere effettuato dalla capogruppo/consorzio/GEIE.

#### **14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

La presente procedura di gara verrà interamente gestita telematicamente attraverso il portale di e-procurement "TRASPARE" di L&G Solutions.

Ogni documento inviato telematicamente attraverso il portale dovrà essere sottoscritto dal rappresentante legale o procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza in corso di validità. Nel caso il documento di cui sopra sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va allegata copia conforme della relativa procura.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt.46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt.18 e 19 del d.p.r.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art.59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art.32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art.32, comma 4 del

Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di portale e-procurement in uso da parte di AES, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni degli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare.

La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Piattaforma", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet **<https://amaieenergiaeservizi.traspare.com/>** menù "Accedi". La procedura in oggetto è visualizzata, a seguito di accesso, nella sezione "Gare".

L'operatore economico deve accreditarsi sul Piattaforma ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti, in esecuzione delle istruzioni fornite, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) della documentazione sulla piattaforma. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Piattaforma sono contenute nell'allegato "MANUALE OPERATIVO GARA TELEMATICA Procedura Aperta - OEPV", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Piattaforma, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità di presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Piattaforma.

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione ed abilitazione dell'operatore economico all'indirizzo: **<https://amaieenergiaeservizi.traspare.com/>**

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'operatore economico potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta.

## **15. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Al di fuori delle ipotesi sopra riportate, per irregolarità o carenze per le quali è ammesso il soccorso istruttorio, ma che appaiono ragionevolmente di facile soluzione, la Stazione Appaltante di riserva la facoltà di esperire un soccorso istruttorio in forma semplificata e di tipo collaborativo, con richiesta tramite telefono o posta elettronica, anche non certificata, purché con risposta obbligatoriamente proveniente dal domicilio digitale (PEC) dell'Offerente, per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della seduta di ammissione. Il mancato riscontro al soccorso istruttorio informale non comporta l'esclusione bensì, se non altrimenti risolto, l'attivazione del soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.



## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Entro il termine previsto, l'offerente dovrà produrre e depositare a sistema nell'apposita "Busta A – Documentazione amministrativa" la seguente documentazione:

a) **Domanda di partecipazione alla gara**, in carta semplice, utilizzando l'apposito **Allegato A**, sottoscritta "*digitalmente*" dal titolare, legale rappresentante dell'impresa o procuratori; in detta dichiarazione dovranno essere specificati tra l'altro: i dati risultanti dall'iscrizione alla CCIAA, l'assenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'assenza di cause di partecipazione plurima, ecc.

Le attestazioni di cui alla presente lettera a) nel caso di, RTI, CONSORZI ORDINARI, CONSORZI STABILI devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

Le attestazioni di cui alla presente lettera a), nel caso di CONSORZI COOPERATIVI, di CONSORZI ARTIGIANI e di CONSORZI STABILI, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il CONSORZIO concorre.

b) **Il DGUE**, di cui al successivo punto 16.1, e di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modiche, che dovrà essere prodotto in **formato .pdf** e sottoscritto con firma digitale da:

- Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- Nel caso di progettista esterno individuato, dal progettista stesso.

**Il DGUE dovrà contenere apposita Dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione** in carta semplice, richiesti espressamente al precedente punto 7 del Disciplinare di Gara.

c) Eventuale dichiarazione di segretezza dell'offerta tecnica di cui all'allegato B al presente disciplinare;

d) **Cauzione Provvisoria**, di cui al **punto 11** del presente disciplinare.

In caso di RTI/CONSORZIO la cauzione provvisoria dovrà essere intestata alla società Capogruppo, in qualità di Mandataria, con indicazione delle Società Mandanti; oppure essere intestata a tutte le Imprese facenti parte del R.T.I. Il documento dovrà essere prodotto in caso di RTI/CONSORZIO dalla Mandataria;

e) **ricevuta Pagamento del contributo previsto in favore ANAC**;

f) PassOE, rilasciato dal portale ANAC FVOE;

g) **in caso di partecipazione in RTI** dovrà essere allegata copia autentica o conforme del mandato collettivo/delega irrevocabile con rappresentanza, conferito/a alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da cui risulti, fra l'altro, la quota di esecuzione dei servizi che verranno assunte e le quote di partecipazione al RTI di ciascuna impresa.

In caso di **RTI/CONSORZIO/ COSTITUENDO** nella domanda di partecipazione (**ALLEGATO A**) occorrerà completare una dichiarazione specifica indicante le modalità di partecipazione alla procedura, l'Impresa indicata quale mandataria e le imprese riunite, i servizi assunti da ciascuna impresa, nonché le quote di partecipazione al RTI di ciascuna impresa, nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire specifica procura alla mandataria e a conformarsi alla disciplina posta dall'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

### **16.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

### **16.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt.46 e 47 del d.p.r.445/2000, attraverso l'Allegato A, con cui:

1. dichiara remunerativa l'offerta tecnica ed economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata;
- 2. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

3. **per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "blacklist"** dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art.37 del D.L. 78/2010 (conv. in L.122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art.1, comma 3, del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

4. **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

5. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del Codice;

6. prende atto ed accetta di eseguire le prestazioni negli orari e nei giorni espressamente indicati nel Capitolato Tecnico, senza il riconoscimento di maggiori oneri da parte della stazione appaltante;

7. attesta di essere informato, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del regolamento UE 679/2016, che i dati forniti dalle imprese/professionisti saranno trattati da tramite strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa per l'adozione delle necessarie misure precontrattuali e per adempiere ad obblighi di legge disciplinati dal D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; i dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso agli atti, nei limiti consentiti dalla Legge n. 241/1990.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o quali sezioni interne alla domanda di partecipazione ovvero sottoforma di allegati alla domanda stessa debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### **16.3 DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE DELLE INFORMAZIONI**

Se del caso, il concorrente può allegare all'interno della documentazione amministrativa la Dichiarazione di segretezza delle informazioni contenute nella documentazione presentata, allegata al presente disciplinare (Allegato B).

La dichiarazione circa l'eventuale diniego all'accesso, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal Legale Rappresentante, ovvero da altro soggetto munito di poteri, e riportante le parti dell'offerta che, ai sensi dell'art. 53, c. 5, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, sono sottratte al diritto di accesso. Ai fini di una corretta compilazione della dichiarazione, si precisa che il concorrente dovrà indicare, nello specifico, le parti sottratte all'accesso precisando gli articoli e le pagine oggetto di divieto di ostensione e la motivazione dettagliata per la quale dette parti si ritengono segrete.

La dichiarazione si riterrà valida qualora intervengano eventuali istanze di accesso agli atti da parte dei concorrenti e in tal caso, la S.A. si riserva di richiedere ulteriori chiarimenti in merito alla dichiarazione resa. Si evidenzia altresì che l'eccezione di cui al citato art. 53, c. 5, lett. a), non trova applicazione qualora il concorrente richieda accesso agli atti in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

Resta inteso che in caso di segretezza dell'intera offerta tecnica, senza la specifica individuazione delle specifiche parti del documento che si intende oscurare, la stazione appaltante

non considererà valida tale segretezza riservandosi il diritto di trasmettere la documentazione nella sua interezza.

#### **16.4 MODALITÀ DI CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il caricamento telematico della documentazione amministrativa dovrà avvenire secondo le modalità **di cui all'art. 4 del "MANUALE OPERATIVO GARA TELEMATICA Procedura Aperta - OEPV"**.

#### **17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA B - "DOCUMENTAZIONE TECNICA"**

Entro il termine previsto, il Concorrente dovrà depositare a sistema nell'apposita "Busta B - Offerta Tecnica":

- a) la relazione tecnica redatta, punto per punto, secondo l'elenco degli elementi per ogni singolo criterio di valutazione, dalla a) alla g) di cui al successivo punto 20.1;
- b) il progetto di assorbimento redatto secondo il paragrafo 3.5 delle Linee Guida ANAC n. 13; si rammenta che:
  - b.1) la mancata presentazione del progetto, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della clausola sociale;
  - b.2) la mancata accettazione della clausola sociale costituisce manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara.

La Relazione Tecnica dovrà articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per sé stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata (che non saranno presi in considerazione).

Si raccomanda di presentare la relazione in modo completo e coerente alle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare, in modo da facilitare la comparazione tra le offerte pervenute, a garanzia della par condicio tra i concorrenti.

Laddove, nella Relazione Tecnica, non siano individuabili alcuni dei punti di cui sopra dalla a) alla g) di cui al successivo 20.1, agli elementi dell'offerta tecnica corrispondenti ai punti non individuabili sarà assegnato punteggio nullo.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

**In particolare, l'offerta tecnica** dovrà essere composta da **un numero massimo di 20 pagine in** formato A4 mono fronte (1 pagina=1 facciata), (esclusi copertina, eventuale indice, grafici e tabelle). L'offerta tecnica dovrà essere predisposta utilizzando ARIAL 11, interlinea singola, margini foglio sopra/sotto/destra/sinistra 1 cm. Ogni pagina deve essere numerata ed ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

Gli allegati dovranno essere ben organizzati e richiamati precisamente nella relazione tecnica con numero identificativo cosicché la Commissione possa consultarli in maniera agevole.

Tali limitazioni rappresentano, comunque, una mera indicazione ai concorrenti e non costituiscono causa di esclusione dalla gara.

**La relazione tecnica, a pena di esclusione, dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.**

Il caricamento telematico dell'offerta tecnica dovrà avvenire secondo le modalità **di cui all'art. 4 del "MANUALE OPERATIVO GARA TELEMATICA Procedura Aperta - OEPV"**.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria per il superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli operatori economici.

#### **18. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA C - "DOCUMENTAZIONE ECONOMICA"**

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità **di cui all'art. 4 del "MANUALE OPERATIVO GARA TELEMATICA Procedura Aperta - OEPV"**:

- inserendo lo sconto percentuale unico offerto sul valore del moltiplicatore posto a base di gara, sconto indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; in caso di inserimento di un numero maggiore di cifre dopo la virgola verranno considerate esclusivamente le prime tre cifre senza procedere ad alcun arrotondamento (es. sconto offerto=7,6788% sconto ammesso=7,678%);
- inserendo valore 0 (zero) per i costi della manodopera;
- inserendo valore 0 (zero) per i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Infatti, trattandosi di servizi di natura intellettuale, non si applica l'art. 95 comma 10 del Codice; pertanto, l'operatore economico non dovrà indicare nell'offerta economica né i costi della manodopera né i costi della sicurezza derivanti da rischi specifici aziendali.

L'offerta priva di sottoscrizione digitale è considerata nulla.

L'offerta sarà considerata nulla se condizionata oppure espressa in modo indeterminato. Non verranno ammesse offerte in aumento rispetto agli importi posti a base di gara.

Nel caso in cui l'operatore economico si presenti in Raggruppamento, si ricorda che il modello di offerta dovrà essere sottoscritto da tutti i componenti del raggruppamento, pena l'esclusione del partecipante.

La Stazione appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di non assegnare ad alcun offerente il contratto nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente affidamento.

## **19. INVIO DOCUMENTAZIONE**

L'invio della documentazione avviene secondo le modalità di cui al “MANUALE OPERATIVO GARA TELEMATICA Procedura Aperta - OEPV”.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria per il superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli operatori economici.

## **20. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di gara verrà espletata mediante procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 3, co. 1, lett. sss), 58 e 60, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95, co. 3, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**(offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo)**, secondo le modalità prescritte nel presente Disciplinare di Gara, nei confronti del Concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio, dato dalla somma dei punti ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

In caso di due o più offerte con identico punteggio finale, l'appalto sarà aggiudicato all'offerta che abbia ottenuto il miglior punteggio tecnico.

Qualora si verificasse che, due o più offerte aventi lo stesso punteggio finale, presentassero anche il medesimo punteggio tecnico, al fine dell'aggiudicazione si procederà al sorteggio pubblico, ai sensi dell'art. 77 del R.D.23.05.1924 n. 827.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto ai prezzi posti a base di gara.

Non saranno ammesse offerte che prevedano l'aggiunta di varianti o varianti difformi rispetto a quelle indicate nel modello di offerta tecnica predisposto dalla stazione appaltante.

Ogni offerta verrà valutata nel modo seguente:

<b>CRITERIO</b>	<b>Definizione</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
CRITERIO TECNICO	PGT	70
CRITERIO ECONOMICO	PGE	30
<b>TOTALE</b>	<b>PGTTOTALE</b>	<b>100</b>

Il PUNTEGGIO TOTALE sarà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$$PGTTOTALE = PGT + PGE$$

Dove:

- PGTTOTALE è il punteggio totale ottenuto da parte del Concorrente;
- PGT è il punteggio ottenuto da parte del Concorrente, per il criterio tecnico;
- PGE è il punteggio ottenuto da parte del Concorrente, per il criterio economico.

Ai fini dei calcoli descritti successivamente, si precisa che in ogni caso sia presente un numero decimale, si procederà prendendo in considerazione esclusivamente le prime due cifre dopo la virgola, arrotondando per eccesso o per difetto come da calcolo Excel.

### **20.1 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO AL “CRITERIO TECNICO (PGT)”**

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base di criteri di valutazione discrezionali, per ciascuno degli elementi da a) a g), di cui alla sottostante elencazione con la relativa ripartizione dei punteggi.

**a) Flussi comunicativi**

max punti = 6

Criterio di assegnazione: discrezionale.

*Saranno premiate la sistematicità, il dettaglio e la frequenza di informazioni che il Concorrente si impegna a trasmettere ad AES, nonché le soluzioni (anche in termini di software e simili) che costituiscano impegno del Concorrente.*

**b) Procedure di selezione, reclutamento e gestione della banca dati del personale messo a disposizione** max punti = 32

Criterio di assegnazione: discrezionale.

*Saranno premiati i meccanismi di cui sopra che il Concorrente si impegna ad attuare e che siano più confacenti all’individuazione di personale di qualità, in relazione alla gestione caratteristica e di AES e del profilo ricercato, come da allegato Capitolato.*

**c) Numerosità, professionalità ed esperienza del personale dedicato alla gestione amministrativa e tecnica, e alle consulenze specialistiche, della commessa di AMAIE Energia e Servizi S.r.l.** max punti = 17

Criterio di assegnazione: discrezionale.

*Saranno premiati il numero, la scolarità, gli anni di esperienza specifica del personale che il Concorrente si impegna a mettere a disposizione delle attività di supporto (di cui sopra) a favore di AES; debbono essere allegati all’offerta tecnica i curricula dei componenti del team del concorrente dedicato alla gestione del rapporto con AMAIE Energia e Servizi S.r.l., la quale verificherà in corso di affidamento l’effettiva presenza del personale dichiarato in sede di offerta*

**d) Certificazione di gestione qualità / modello ex D.lgs. 231 / 2001** max punti = 2

Criterio di assegnazione: tabellare del tipo sì/no

*Sarà assegnato 1 punto a fronte del possesso di una certificazione di qualità, di cui il Concorrente sia in possesso.*

*Sarà assegnato 1 punto a fronte dell’intervenuta approvazione ed operatività del modello di cui sopra, nonché della nomina ed operatività dell’Organismo di Vigilanza.*

*Il Concorrente allega all’Offerta Tecnica la relativa documentazione ritenuta probante.*

**e) Proposte di formazione base e specialistica** max punti = 5



Criterio di assegnazione: discrezionale.

*Saranno premiate il dettaglio, l'efficacia, la completezza, la coerenza (rispetto alle esigenze di AES) delle proposte di cui sopra, che il Concorrente si impegna ad attuare.*

*I costi della formazione proposta restano in ogni caso a carico dell'Appaltatore, senza alcun contributo economico da parte di AES, salva la remunerazione come da Offerta Economica.*

**f) Servizi aggiuntivi (obbligo) max punti = 3**

Criterio di assegnazione: discrezionale.

*Saranno premiate il dettaglio, l'efficacia, la completezza, la coerenza (rispetto alle esigenze di AES) delle proposte di servizi aggiuntivi, rispetto a quanto obbligatorio come da Capitolato allegato, che il Concorrente si impegna ad attuare.*

**g) Politiche di ricollocazione per il personale che eventualmente termini nell'ambito del rapporto di staff leasing max punti = 5**

Criterio di assegnazione: discrezionale.

*Saranno premiate il relativo dettaglio, l'efficacia, la coerenza (rispetto alle esigenze del lavoratore), che il Concorrente si impegna ad attuare.*

**NOTA:** Tutte le proposte di cui alle lettere da a) a g) divengono obblighi di servizio da erogare ad AES da parte del Concorrente che sia divenuto Aggiudicatario, fatta eccezione per quanto sub e) (le relative proposte dovranno eventualmente essere previamente approvate da AES, la quale si riserva di imporre all'Aggiudicatario diversi approcci alla formazione del personale).

Con riferimento a ciascuno dei predetti punteggi tecnici discrezionali, la Commissione giudicatrice – nel rispetto di quanto indicato nella Linea Guida ANAC n. 2 – procede alla valutazione di competenza attraverso l'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente variabile tra zero e uno con al massimo due cifre decimali dopo la virgola (da moltiplicare poi per il relativo punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio di cui alla precedente tabella), secondo il seguente dettaglio:

**VALUTAZIONE DISCREZIONALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Punteggio	Valutazione
<b>0,0</b>	<b>NON VALUTABILE</b> descrizione del requisito assente; offerta per il sub-criterio analizzato assente o peggiorativo rispetto alla documentazione di gara.
<b>0,01- 0,19</b>	<b>MOLTO SCARSO</b> descrizione molto scarsa e/o estremamente contraddittoria; offerta che contrasta totalmente con le finalità poste dalla Stazione appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il sub-criterio analizzato complessivamente di

	<p>pessima qualità rispetto alle attese del capitolato speciale e al sub-criterio di valutazione.</p>
0,20-0,29	<p><b>SCARSO</b></p> <p>descrizione scarsa e/o contraddittoria; offerta che contrasta in larga parte con le finalità poste dalla stazione appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l’offerta per il sub-criterio analizzato complessivamente scarsa rispetto alle attese del capitolato speciale e al sub-criterio di valutazione.</p>
0,30-0,39	<p><b>MEDIOCRE</b></p> <p>descrizione gravemente insufficiente; offerta che non risponde in maniera grave alle finalità poste dalla stazione appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l’offerta per il sub-criterio analizzato mediocre rispetto alle attese del capitolato speciale e al sub-criterio di valutazione.</p>
0,40-0,49	<p><b>INSUFFICIENTE</b></p> <p>descrizione insufficiente; offerta che risponde solo in maniera minimamente parziale alle finalità poste dalla Stazione appaltante nella descrizione del criterio, tale da definire l’offerta per il sub-criterio analizzato complessivamente insufficiente rispetto alle attese del capitolato speciale e al sub-criterio di valutazione.</p>
0,50-0,59	<p><b>SUFFICIENTE</b></p> <p>descrizione limitata; offerta da cui si ricava con una minima sufficienza l’aderenza alle finalità poste dalla stazione appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l’offerta per il sub-criterio analizzato complessivamente sufficiente rispetto alle attese del capitolato speciale e al sub-criterio di valutazione.</p>
0,60-0,69	<p><b>POCO PIU’ CHE SUFFICIENTE</b></p> <p>descrizione poco più che limitata; offerta da cui si ricava con sufficienza l’aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l’offerta per il sub-criterio analizzato complessivamente più che sufficiente rispetto alle attese del capitolato speciale e al sub-criterio di valutazione.</p>

0,70-0,75	<p><b>DISCRETO</b></p> <p>Descrizione discretamente corrispondente a quanto richiesto; offerta da cui si ricava una adeguata aderenza alle finalità poste dalla Stazione Appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l’offerta per il sub-criterio analizzato complessivamente di discreta qualità rispetto alle attese del capitolato speciale e al sub-criterio di valutazione.</p>
0,76-0,80	<p><b>BUONO</b></p> <p>Descrizione adeguata; offerta da cui si ricava una buona aderenza alle finalità poste dalla Stazione nella descrizione del criterio tale da definire l’offerta per il sub-criterio analizzato complessivamente di buona qualità rispetto alle attese del capitolato speciale e al sub-criterio di valutazione.</p>
0,81-0,85	<p><b>PIU’ CHE BUONO</b></p> <p>Descrizione molto buona; offerta da cui si ricava una apprezzabile aderenza alle finalità poste dalla Stazione appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l’offerta per il sub-criterio analizzato complessivamente di più che buona qualità rispetto alle attese del capitolato speciale e al subcriterio di valutazione.</p>
0,86-1,00	<p><b>OTTIMO</b></p> <p>Descrizione completa e pienamente rispondente; offerta da cui si ricava una reale ed effettiva aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella illustrazione del criterio tale da definire l’offerta per il sub-criterio analizzato complessivamente di ottima qualità rispetto alle attese del capitolato speciale e al sub-criterio di valutazione.</p>

- La Commissione procede come segue:
- Ciascun commissario attribuisce il proprio punteggio discrezionale di cui alla precedente tabella a ciascun criterio di cui si compone la valutazione dell’offerta tecnica del concorrente *i-esimo*;
  - La Commissione calcola la media aritmetica dei punteggi discrezionali attribuiti per ciascun criterio a ciascun concorrente *i-esimo*;
  - Si moltiplica la media aritmetica di cui sopra per il Punteggio Tecnico massimo associato al relativo criterio;

d. Si sommano i punti per l'offerta tecnica complessivamente attribuiti a ciascun concorrente;

e. Si confrontano i predetti punti complessivamente ottenuti con la **soglia di sbarramento, fissata a 35 punti**, dichiarando la non ammissione alla successiva fase dei concorrenti che non abbiano conseguito tale punteggio minimo.

Si precisa fin d'ora che l'offerta tecnica presentata degli operatori economici diventerà parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario; quindi, un obbligo per l'appaltatore stesso con riguardo +alle proposte e metodologie descritte, le quali assumeranno rilevanza di obbligo contrattuale. Nel caso in cui il concorrente offra servizi peggiorativi rispetto al relativo capitolato speciale, oltre alla valutazione della Commissione, in caso di aggiudicazione, sarà comunque tenuto a rispettare i requisiti minimi del capitolato e non verrà tenuta in considerazione ai fini della stipula l'offerta peggiorativa offerta in gara.

## **20.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Quanto all'offerta economica, il relativo punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$PGE = M * \frac{Si}{Smax}$$

Dove:

PGE = punteggio da assegnare all'operatore economico;

M = numero massimo di punti economici assegnabili (30 punti come da precedente punto 20);

Si = Sconto offerto dal Concorrente i-esimo rispetto alla base d'asta del moltiplicatore;

Smax = Massimo Sconto offerto tra i concorrenti ammessi rispetto alla base d'asta del moltiplicatore, al netto degli oneri della sicurezza.

Il valore del moltiplicatore a base di gara è pari a 1,04 (uno virgola zeroquattro).

## **21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima **seduta pubblica telematica** avrà luogo il giorno **04/04/2023 alle ore 10:00** in modalità esclusivamente telematica e vi potranno partecipare le imprese offerenti collegate al portale di e-procurement entrando nella propria area riservata inserendo username e password ottenute in fase di registrazione.

Attraverso il portale i concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara conoscendo in tempo reale l'elenco dei partecipanti e lo stato di validazione dei documenti presentata da ogni concorrente. Si precisa che l'operatore economico "collegato telematicamente" non potrà accedere ai contenuti dei documenti caricati dagli altri concorrenti, ma potrà conoscere unicamente lo stato di validazione degli stessi.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. In tal caso i concorrenti saranno tempestivamente informati mediante il portale telematico. Parimenti le successive sedute pubbliche così come le eventuali modifiche relativamente a data e orari delle stesse, saranno comunicate nei modi e tempi sopra indicati.

Nel giorno e nell'ora fissate per l'apertura il seggio di gara, presieduto dal Responsabile del Procedimento, o suo sostituto, si procede sulla base della documentazione contenuta nella sezione telematica denominata "documentazione amministrativa":

- a verificare la completezza e correttezza formale delle offerte e della documentazione e in caso negativo a escludere dalla gara i concorrenti cui le stesse si riferiscono;
- a verificare la conformità della documentazione amministrativa, presentata in modalità telematica, secondo quanto richiesto nel presente Disciplinare (si precisa che questa attività non consente di visualizzare i contenuti dell'offerta tecnica ed economica);
- ad ammettere i partecipanti la cui documentazione risulti completa e corretta alla successiva fase di gara;
- ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 15;
- a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Successivamente, anche a seguito delle risultanze dell'eventuale soccorso istruttorio, il seggio di gara adotterà il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 del Codice.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di uno/più concorrenti, non si procederà all'apertura della busta telematica contenenti l'offerta tecnica che verrà conservata, nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione, dalla piattaforma telematica. Le offerte presentate non vengono, in ogni caso, mai restituite.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, AES si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

A seguito della pubblicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dalla procedura, la Commissione, in seduta riservata procederà, all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. **Tale seduta riservata non è aperta agli operatori economici interessati in quanto la gestione telematica della gara offre il vantaggio della sicurezza nella "conservazione" dell'integrità delle offerte, in quanto permette automaticamente l'apertura delle buste in esito alla conclusione della fase precedente e garantisce l'immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta.**

Il contenuto delle buste verrà quindi analizzato alla Commissione giudicatrice che procederà, sempre in sedute riservate all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

In una o più **sedute riservate**, o anche lavorando da remoto, la Commissione in maniera collegiale procederà quindi:

- alla valutazione di conformità della documentazione presentata all'interno di ciascuna "busta telematica – Offerta tecnica" rispetto a quanto prescritto dal presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione delle singole Offerte tecniche al prosieguo di procedura;
- all'esame e alla valutazione delle Offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati al punto 20.1 del presente Disciplinare;
- alla verifica del superamento della soglia di sbarramento delle offerte tecniche, laddove ne ricorrano i presupposti.

Successivamente, in **seduta pubblica**, nella data e ora che saranno comunicate a tutti i concorrenti ammessi alla gara tramite la piattaforma telematica, la Commissione renderà noti i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali non ammissioni alla successiva fase di gara dei concorrenti che non hanno raggiunto la soglia di sbarramento; nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva comunicata come già sopra indicato, la Commissione procederà a completare la procedura telematica provvedendo:

- a) all'apertura della busta telematica "Offerta economica" inserita sulla piattaforma;
- b) a verificare la corretta presentazione dell'Offerta economica secondo quando indicato al precedente punto 18, e ad attribuire il relativo punteggio;
- c) all'individuazione dell'unico parametro numerico finale, ottenuto sommando i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica relativi a ciascun concorrente, per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato all'offerta che abbia ottenuto il miglior punteggio tecnico; qualora si verificasse che, due o più offerte aventi lo stesso punteggio finale, presentassero anche il medesimo punteggio tecnico, al fine dell'aggiudicazione, si procederà al sorteggio pubblico, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827;
- d) a redigere la graduatoria.

La Commissione redigerà uno o più verbali delle operazioni svolte.

Durante le operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art.76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante. La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventuale ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

AES pubblica sul portale e-procurement (<https://amaieenergiaeservizi.traspare.com/>), nella sezione relativa alla procedura in oggetto la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

## **23. DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA**

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede al calcolo dell'anomalia delle offerte.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art.97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 24.

## **24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante



procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 25.

## **25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto di ciascun contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, ed art. 86 del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente

collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del relativo contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Il termine dilatorio non sarà applicato qualora sia stata presentata o ammessa una sola offerta o non siano state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o disciplinare di gara o se queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sugli esiti della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario, e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € **4.000,00**, oltre IVA di legge. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0002701/2023 del 24/02/2023
Firmatario: ANDREA GORLERO

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **26. CONTRATTO**

Sarà stipulato uno specifico contratto tra l'Aggiudicatario e AES.

## **27. GARANZIA DEFINITIVA**

Entro 10 giorni dall'aggiudicazione l'aggiudicatario del contratto dovrà versare la cauzione definitiva (ex art. 103 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), mediante fidejussione emessa da primari Istituti di Credito o Compagnie di Assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo "Cauzioni Private".

Si precisa che sarà onere dell'Affidatario fornire una garanzia definitiva per ognuno dei due contratti che verranno stipulato all'esito della presente procedura; entrambe le garanzie dovranno rispettare le previsioni ex art. 103 del Codice.

## **28. RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONE**

L'Aggiudicatario è inoltre tenuto a sottoscrivere una polizza assicurativa, con un massimale non inferiore a € 3.000.000,00 (Euro tremilioni/00) con primario istituto assicurativo, che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto dell'appalto, per qualsiasi danno che possa essere arrecato ad AMAIE Energia e Servizi S.r.l., ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi fruitori dei servizi in oggetto. In particolare, l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità civile per danni verso terzi, persone, animali o cose in dipendenza delle prestazioni oggetto di appalto. È fatto pertanto obbligo da parte dell'aggiudicatario stipulare una polizza di assicurazione R.C.T. con primaria Compagnia che copra due tipi di responsabilità:

- danni alle cose;
- danni da responsabilità.

La polizza deve quindi coprire i danni subiti da AES o da terzi. La polizza avrà una durata pari a quella del contratto e dovrà essere prorogata fino al completo adempimento di tutte le prestazioni contrattuali.

La relativa polizza dovrà essere preventivamente accettata da parte di AES e consegnata, regolarmente stipulata, alla firma del contratto. L'inosservanza di tale obbligo non consente di procedere alla stipulazione del contratto e, in questo caso, tutte le responsabilità, comprese quelle del prolungamento dei tempi di avvio del servizio, ricadono sull'aggiudicatario.

## **29. RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO**

L'Aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i dipendenti in base alle disposizioni vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. L'Aggiudicatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti impiegati nelle prestazioni in oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non

inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria. I menzionati obblighi sono vincolanti per tutto il periodo di validità del presente contratto. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere i necessari documenti giustificativi.

### **30. FATTURAZIONE E TEMPI DI PAGAMENTO**

Le modalità di fatturazione e di pagamento sono disciplinate dall'articolo 8 del capitolato tecnico.

### **31. PENALI**

Le penali e la relativa applicazione sono stabilite dall'articolo 9 del capitolato tecnico..

### **32. RISOLUZIONE**

La risoluzione contrattuale è disciplinata dall'articolo 10 del capitolato tecnico.

### **33. CLAUSOLE E PATTUZIONI**

Si sottintendono richiamati i patti e le condizioni tutti contenuti nel Capitolato Tecnico ed in tutti i documenti allegati alla documentazione di gara, visibili e scaricabili dal portale telematico di gara. Copia della documentazione dovrà essere allegata, previa sottoscrizione, nella sezione "Documentazione Amministrativa" del portale e-procurement.

Ove le condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara superassero o fossero in contrasto con quanto contenuto nella suddetta documentazione, si ritengono valide e predominanti le condizioni contenute nella presente.

La Stazione Appaltante si riserva ogni più ampia facoltà di esame e di decisione, compreso quella di non procedere all'assegnazione dell'appalto in oggetto, senza pretesa alcuna da parte dell'offerente.

Con la presentazione delle offerte le imprese concorrenti rimangono vincolate ad esse per una durata minima di 180 giorni dalla data di presentazione delle stesse e si impegnano all'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente Disciplinare e nei documenti da esso richiamati.

Partecipando alla presente procedura il concorrente dichiara di conoscere, accettare e osservare quanto contenuto nel Codice Etico e di comportamento di AES disponibile al link <http://www.amaie-energia.it/amm-trasparente/CODICE-ETICO.pdf>.

### **34. NORME DISCIPLINANTI LA PROCEDURA TELEMATICA**

Il Gestore della Piattaforma, L&G Solutions, è il soggetto incaricato dalla stazione Appaltante alla esecuzione dei servizi di gestione e conduzione della Piattaforma e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento della Piattaforma medesima, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore della Piattaforma è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica della Piattaforma stessa e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.lgs. n. 196/2003 e del regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. Il plico telematico contenente la documentazione trasmessa attraverso il portale sarà accessibile alla Stazione appaltante solo successivamente al termine per la presentazione della documentazione.

Il plico telematico non “trasmesso” non sarà visibile alla Stazione appaltante e, pertanto, si intenderà come non presentato. È onere del Concorrente verificare il buon esito della trasmissione telematica dell’offerta. La chiusura dei termini per la presentazione della documentazione è effettuata automaticamente dal Portale ed avviene simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all’ora indicate nella documentazione di gara. L’ora ufficiale è quella della Piattaforma. Le operazioni effettuate nell’ambito del Portale si intendono compiute nell’ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il tempo della Piattaforma è sincronizzato sull’ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell’industria, del commercio e dell’artigianato 30 novembre 1993, n. 591. La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per la mancata partecipazione alla gara da parte dei Concorrenti. La Stazione Appaltante non garantisce la continuità del servizio di gare on-line, né l’operatività e la compatibilità della Piattaforma Telematica con i sistemi informativi hardware e software dei Concorrenti, così come non è responsabile per la disponibilità continua delle linee telefoniche e delle apparecchiature che i Concorrenti utilizzano per presentare le offerte e/o partecipare alle gare on-line.

### **35. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Attraverso il portale gli operatori economici potranno verificare lo stato di validazione dei documenti presentati e l’avvenuta assegnazione. Si precisa che l’operatore economico “collegato telematicamente” non potrà accedere ai contenuti dei documenti caricati dagli altri concorrenti, ma potrà conoscere unicamente lo stato di validazione degli stessi.

### **36. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Imperia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **37. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali

- 1) il titolare del trattamento è AMAIE Energia e Servizi S.r.l.;
- 2) il responsabile della protezione dei dati è VERIS Servizi S.r.l.;
- 3) i dati personali sono raccolti al fine di ottemperare alle disposizioni cogenti in materia di appalti pubblici.
- 4) l’azienda L&G Solution, unico sviluppatore e proprietario dell’applicativo Traspare, è certificata dal sistema ISO 9001. Tale standard è il punto di riferimento internazionalmente riconosciuto per la gestione della qualità delle organizzazioni. L’attestazione valuta

l'efficacia e l'efficienza dei processi interni, la competitività nei mercati e la soddisfazione e la fidelizzazione dei clienti;

- 5) l'azienda Amazon Web Server (AWS), partner Traspare per il servizio di cloud computing, è certificata dal sistema ISO 27001. Lo standard è l'unica norma internazionale soggetta a verifica e certificabile che definisce i requisiti per un SGSI (Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni) ed è progettata per garantire la selezione di controlli di sicurezza adeguati e proporzionati, per proteggere le informazioni e dare fiducia agli stakeholder.

**AMAIE Energia e Servizi S.r.l.**

**Il Presidente del C.d.A./Amministratore Delegato**

**Avv. Andrea Gorlero**

Documento firmato digitalmente

AMAIE ENERGIA E SERVIZI SRL	I
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0002701/2023 del 24/02/2023	
Firmatario: ANDREA GORLERO	